

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

**TEMARIOS DE LA PLAZA PROFESIONAL DICTAMINADOR DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS
EN PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO
14-114-1-CFPQ002-0000081-E-C-G
CONVOCATORIA No. 110**

PROFESIONAL DICTAMINADOR DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS EN PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO	
Tema-1	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA EN EL SECTOR LABORAL
Subtema-1	Conceptos de Planeación Estratégica
	Bibliografía
	Estela García Sánchez y María Lourdes Valencia Velasco, Planeación Estratégica: Teoría y Práctica Cap. 1 y 2. Editorial Trillas 2008.
	Steiner, George A. Planeación Estratégica. Capítulo I y II. Grupo Editorial Patria 2008.
	Ley de Planeación
	Títulos, Preceptos y/o Epígrafes
	Concepto de: Indicadores, Meta, Objetivo, Planeación Estratégica, Programa, Matriz, Fuente de información, Sector laboral.
	Ley de Planeación. Artículo 23
	Página web
	http://www.ordenjuridico.gob.mx/
Subtema-2	Ley Orgánica de la Administración Pública Federal
	Bibliografía
	Ley Orgánica de la Administración Pública Federal
	Títulos, Preceptos y/o Epígrafes
	Artículo 40
	Página web
	http://www.ordenjuridico.gob.mx/
Subtema-3	Programa Sectorial de Trabajo y Previsión Social 2007-2012
	Bibliografía
	Programa Sectorial de Trabajo y Previsión Social 2007-2012
	Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

	Objetivos Sectoriales
	Página web
	http://www.ordenjuridico.gob.mx/Documentos/Federal/wo147.pdf
Subtema-4	Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
	Bibliografía
	Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
	Títulos, Preceptos y/o Epígrafes
	Artículo 26
	Artículo 123
	Página web
	http://www.ordenjuridico.gob.mx/
Tema-2	LENGUAJE CIUDADANO: LENGUAJE CLARO
Subtema-1	Comunicación Gubernamental
	Bibliografía
	Manual de Lenguaje Claro. Secretaría de la Función Pública
	Títulos, Preceptos y/o Epígrafes
	Antecedentes, Lenguaje Claro, Información Gubernamental
	Pensar en el lector
	Matriz de Contenidos
	Internet Gubernamental
	Repaso de Gramática: Signos de puntuación, uso de mayúsculas, acentos.
	Uso de mayúsculas, Acentos
	Tres pasos del Lenguaje Ciudadano
	Página web
	www.funcionpublica.gob.mx/index.php/programas.html
Subtema-2	Pensar en el lector
	Bibliografía
	Manual de Lenguaje Claro. Secretaría de la Función Pública
	Página web
	www.funcionpublica.gob.mx/index.php/programas.html
Subtema-3	¿Cómo empiezo?
	Bibliografía
	Manual de Lenguaje Claro. Secretaría de la Función Pública
	Títulos, Preceptos y/o Epígrafes
	Planear Revisar Escribir
	Página web
	www.funcionpublica.gob.mx/index.php/programas.html

Subtema-4	¿Cómo escribir?
	Bibliografía
	Manual de Lenguaje Claro. Secretaría de la Función Pública
	Títulos, Preceptos y/o Epígrafes
	Oficios Contenidos para sitios de Internet Gubernamental Información sobre trámites
	Página web
	www.funcionpublica.gob.mx/index.php/programas.html
Subtema-5	Repaso de Gramática
	Bibliografía
	Manual de Lenguaje Claro. Secretaría de la Función Pública
	Títulos, Preceptos y/o Epígrafes
	Signos de puntuación Uso de mayúsculas Los acentos
	Página web
	www.funcionpublica.gob.mx/index.php/programas.html

TEMARIOS DE HABILIDADES PROFESIONALES

TEMARIOS DE HABILIDADES GERENCIALES

INTRODUCCIÓN

En el presente documento se presentan los temarios y bibliografía para las pruebas gerenciales/directivas en el módulo generador de exámenes para los procesos de selección.

Es importante considerar que la bibliografía representa un apoyo teórico para la solución de planteamientos prácticos dentro de los exámenes, ya que el objetivo de estos exámenes es valorar la habilidad gerencial en la solución de situaciones prácticas, así como el manejo de conceptos medulares de cada una de las temáticas a evaluar.

La aplicación de estas pruebas será en el Módulo Generador de Exámenes, se realizará en línea y los resultados se reflejarán en la página de www.trabajaen.gob.mx al día siguiente de la aplicación de las evaluaciones.

HABILIDAD GERENCIAL TRABAJO EN EQUIPO

La prueba esta conformada por 35 reactivos de opción múltiple para cada una de las cuales el aspirante debe elegir la respuesta correcta. Para calificar la prueba, se obtiene el porcentaje de aciertos sobre el total de reactivos. La calificación mínima aprobatoria es de 70.

Estos reactivos abarcan los seis temas que a continuación se mencionan y su tiempo de aplicación en el módulo generador de exámenes es de dos horas a partir de que el aspirante ingresa a la prueba.

Temario

1. Ayuda a Terceros
2. Intercambio de Información
3. Integración al Logro de Objetivos Grupales
4. Fomento de Colaboración en el Equipo
5. Mantenimiento de la Armonía en el Equipo
6. Cohesión y Espíritu de Equipo

Bibliografía

Autor	Año	Título	País	Editorial
Cartwright, D. & Zander, A.	2001	Dinámica de grupos. Investigación y teoría	México	Trillas
Borrel, F.	2001	¿Cómo trabajar en equipo?	España	Gestión 2000
Bruce, A. & Pepitone, J.	1999	Tenga a su equipo motivado.	México	McGraw Hill

HABILIDAD GERENCIAL ORIENTACIÓN A RESULTADOS

La prueba esta conformada por 35 reactivos de opción múltiple para cada una de las cuales el aspirante debe elegir la respuesta correcta. Para calificar la prueba, se obtiene el porcentaje de aciertos sobre el total de reactivos. La calificación mínima aprobatoria es de 70.

Estos reactivos abarcan los seis temas que a continuación se mencionan y su tiempo de aplicación en el módulo generador de exámenes es de dos horas a partir de que el aspirante ingresa a la prueba.

Temario

1. Orientación a la efectividad
2. Obtención de resultados de calidad
3. Toma de decisiones y soluciones de problemas para el logro de metas
4. Evaluación del desempeño
5. Mejora en el desempeño
6. Productividad superior

Bibliografía

Autor	Año	Título	País	Editorial
Cottle, D.	1990	El servicio centrado en el cliente	España	Díaz de Santos
Ishikawa, K.	1986	¿Qué es el control total de calidad? La modalidad japonesa.	Colombia	Norma
Rodríguez, M.	2000	Administración del tiempo	México	Manual Moderno

Fuente:

Secretaria de la Función Pública (2008, enero). Pruebas de visión del servicio público, gerenciales/directivas y habilidades intra e interpersonales para procesos de selección. Extraída la sección de habilidades gerenciales: Liderazgo, Orientación a resultados y Trabajo en equipo, el 29 de julio de 2008, desde http://www.trabajaen.gob.mx/info/Guia_Estudio_GE.doc